

Come posso fare per richiedere informazioni al CTO?

Per informazioni di carattere generale e scientifico è possibile scrivere all'indirizzo mail clinicaltrialoffice@meyer.it oppure chiamare il 055 5662425.

Per informazioni relative alle convenzioni e ai procedimenti amministrativi legati alle sperimentazioni cliniche scrivere a alessio.fabbiano@meyer.it oppure chiamare il 055 5662795.

In cosa mi supporterà il Clinical Trial Office?

Il CTO fornisce supporto agli sperimentatori del Meyer per la progettazione e disegno dello studio, preparazione del protocollo e di tutti gli altri documenti necessari, in collaborazione con l'Ufficio Ricerca e Study Design del Meyer Children's Research Institute.

Gli sperimentatori coinvolti in studi profit possono rivolgersi al CTO per la preparazione dei documenti centro specifici.

Quali sono i documenti che devo preparare per uno studio?

I documenti da preparare variano in base alla tipologia di studio. La lista è presente sul sito internet del Comitato Etico Pediatrico (<http://www.meyer.it/index.php/ricerca-e-innovazione/comitato-etico>), insieme ai template regionali dei documenti.

Per chiarimenti e dubbi è possibile fissare un appuntamento scrivendo alla mail clinicaltrialoffice@meyer.it oppure chiamando i numeri dell'ufficio.

Quali sono i tempi per la preparazione dei documenti di uno studio?

Non è possibile stabilire a priori quanto tempo sarà necessario per la preparazione dei documenti. Ciò dipende da vari fattori, come la tipologia dello studio (interventistico, osservazionale), la complessità dell'argomento e il tempo che lo sperimentatore potrà dedicarci.

La stesura di un protocollo di ricerca rappresenta l'impegno maggiore in termini di tempo e può richiedere da 2 settimane per gli studi più semplici di tipo osservazionale, fino a mesi per gli studi interventistici farmacologici e indagini cliniche con dispositivi. I documenti aggiuntivi al protocollo hanno tempi di realizzazione minori ma pur sempre correlati alla complessità dello studio.

Nel caso in cui il CTO abbia numerose richieste, queste saranno soddisfatte per ordine di arrivo.