

	Informativa Privacy dipendenti	CODICE
	MEYER	All.5 AZI056 rev.0 Data 13/05/2020

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DATI PER DIPENDENTI
ARTT. 13 e 14 GDPR (Regolamento UE 2016/679 e D. Lgs 196/2003)**

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria Meyer, Le fornisce le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali (comuni e sensibili) da Lei forniti, con riferimento all'attività che complessivamente può essere esercitata all'interno dell'Azienda nelle sue diverse articolazioni organizzative e/o strutture ospedaliere, in quanto correlata al servizio di prevenzione, cura, diagnosi e riabilitazione che Lei intendesse richiedere.

1. Il Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati di cui alla presente informativa è la Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer, in persona del legale rappresentante *pro tempore*, con sede legale in Viale Pieraccini 24, 50139 Firenze.

È stato nominato presso l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Meyer il Responsabile per la Protezione dei Dati personali (DPO Data Protection Officer), reperibile per qualsiasi chiarimento all'indirizzo di posta elettronica privacy.dpo@meyer.it.

2. Finalità del trattamento e base giuridica del trattamento dei dati

I dati personali, i dati particolari (idonei a rivelare le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche o l'appartenenza sindacale, i dati relativi alla salute o alla vita sessuale) e i dati giudiziari che La riguardano vengono trattati esclusivamente per le seguenti finalità:

- a) **amministrative**, connesse cioè alla instaurazione, gestione e risoluzione dei rapporti di lavoro di qualunque tipo, dipendente o autonomo, a tempo parziale o temporaneo e di altre forme di contratto che non comportano la costituzione di un rapporto di lavoro subordinato.
A titolo esemplificativo si riportano i trattamenti effettuati al fine di:
- accertare il possesso di particolari requisiti previsti per l'accesso all'impiego o per l'idoneità/inidoneità allo svolgimento delle mansioni/servizio ovvero per il riconoscimento della dipendenza da causa di servizio di infermità o malattie professionali, nonché per finalità di medicina del lavoro di cui all'art.9 comma 2 lett. h del GDPR;
 - adempiere ad obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro nonché in materia sindacale;
 - svolgere attività dirette all'accertamento della responsabilità civile, disciplinare e contabile;
 - applicare la normativa in materia di incompatibilità;
 - gestire l'organizzazione di attività formative;
- b) **contabili**, connesse cioè all'assolvimento di obblighi retributivi, fiscali e previdenziali.

La informiamo che potranno essere trattati dati personali e/o particolari riguardanti i Suoi familiari solo se espressamente forniti in quanto indispensabili per l'erogazione di benefici o agevolazioni.

Il trattamento dei dati è indispensabile per poter gestire il rapporto di lavoro o l'attività svolta in favore dell'Azienda Meyer, sotto il profilo economico e giuridico, in assolvimento di norme di legge o di regolamento o, comunque, in stretta correlazione con le competenze istituzionali in materia.

Il trattamento è effettuato da parte dell'Azienda Meyer ai sensi dell'art.9, comma 2 lett. b) del citato Regolamento Europeo, in quanto *“necessario per assolvere obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e*

	Informativa Privacy dipendenti	CODICE
	MEYER	All.5 AZI056 rev.0 Data 13/05/2020

protezione sociale” in conformità alle norme in materia. Il conferimento dei Suoi dati riveste natura obbligatoria.

3. Tipologia dei dati trattati e modalità di trattamento e soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati (personali, idonei a rivelare le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche o l'appartenenza sindacale, i dati relativi alla salute o alla vita sessuale e/o giudiziari) sono trattati da soggetti autorizzati al trattamento individuati sia tra il personale dell'Azienda che appartiene alle Unità Operative a cui fanno capo o che concorrono ai trattamenti ovvero da soggetti terzi (nominati Responsabili) che forniscono servizi elaborativi su richiesta dell'Azienda.

L'Azienda Meyer, inoltre, tratta dati connessi all'utilizzo degli strumenti elettronici (internet, posta elettronica, p.c.) da parte dei lavoratori e può disporre controlli. Sulle condizioni di utilizzo degli strumenti elettronici, sul trattamento dei dati e sui controlli, si fa rinvio al “Regolamento aziendale per l'utilizzo delle risorse informatiche.

4. Modalità di trattamento dei dati

L'Azienda Meyer custodisce i Suoi dati in archivi cartacei o informatici e li protegge con misure di sicurezza previste dalla normativa vigente, in grado di garantire che solo personale autorizzato e tenuto al segreto possa conoscere le informazioni che La riguardano.

L'Azienda Meyer non trasferirà i suoi dati personali ad alcun paese terzo né ad alcuna organizzazione internazionale.

Il trattamento dei dati da parte dell'Azienda Meyer può prevedere un processo di profilazione degli interessati in riferimento alle finalità del trattamento sopra indicate.

5. Periodo di conservazione dei dati raccolti

I dati personali e sensibili da Lei forniti e/o prodotti dalla Azienda Meyer verranno conservati per il tempo previsto dalla vigente normativa: si richiama al riguardo il massimario di scarto.

6. Ambito di comunicazione

I Suoi dati personali e sensibili non verranno in alcun modo diffusi e saranno trattati nei modi previsti dalla legge e nel rispetto del segreto professionale e d'ufficio.

Tali dati potranno essere comunicati agli enti competenti per finalità istituzionali e/o amministrative, secondo quanto previsto dalla normativa vigente. In particolare, potranno essere comunicati, solo se necessario, ai seguenti soggetti:

- enti previdenziali;
- ad altri soggetti pubblici, quali Dipartimento Funzione Pubblica, INAIL, Commissioni e Comitati di verifica per le cause di servizio;
- all'Autorità Giudiziaria e/o all'Autorità di Pubblica Sicurezza, nei casi espressamente previsti dalla legge;
- Soggetti privati quali Organizzazioni Sindacali ai sensi di legge e società assicuratrici.

Inoltre, potranno venire a conoscenza dei Suoi dati i Referenti privacy individuati dall'Azienda, gli autorizzati ai trattamenti afferenti ad articolazioni organizzative dell'Azienda o ai Responsabili di trattamento.

7. Diritti dell'interessato

Ai sensi degli artt. 15-22 del GDPR, il titolare ha il diritto di:

- accedere al trattamento dei dati personali che lo riguardano;
- chiedere chiarimenti sulle finalità e modalità del trattamento;
- chiedere la rettifica o l'integrazione dei dati;
- chiedere, in alcune ipotesi previste dalla normativa, la limitazione del trattamento o opporsi

	Informativa Privacy dipendenti	CODICE
	MEYER	All.5 AZI056 rev.0 Data 13/05/2020

allo stesso;

- revocare il consenso (senza pregiudicare la liceità del trattamento effettuato prima della revoca);
- chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati qualora siano trattati in violazione della legge oppure quando di tali dati non sia necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti (o successivamente trattati).

8. Contatti

Qualora desiderasse ottenere ulteriori informazioni sul trattamento dei dati personali e familiari potete contattare il Referente Aziendale Privacy all'indirizzo di posta elettronica privacy.dpo@meyer.it

L'interessato ha altresì diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Ogni ulteriore informazione riguardante il trattamento dei dati è reperibile sul sito istituzionale del Meyer <https://www.meyer.it/privacy>

Il titolare del trattamento
Azienda Ospedaliero-Universitaria Meyer