

Regolamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer

Proposta approvata dall'OIV il 03.06.2019

Art. 1 Oggetto del regolamento

Il presente regolamento richiama le funzioni e disciplina le modalità di funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione (in seguito anche OIV) dell'AOU Meyer.

Art. 2 Disposizioni generali

L'OIV è un organismo collegiale composto da tre membri esterni all'organizzazione dell'Ente, individuati dalla Direzione aziendale in conformità con le procedure ed i requisiti previsti dalla vigente normativa nazionale e regionale di riferimento.

La durata dell'incarico di componente dell'OIV è triennale, con possibilità di rinnovo per una sola volta.

Art. 3 Le funzioni dell'OIV

L'Organismo Indipendente di Valutazione, in accordo con l'art. 14 del D.Lgs 150/2009 e ss.mm.ii., svolge le seguenti funzioni principali:

- monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso, anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici aziendali;
- comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione, nonché, ove siano riscontrati particolari elementi di gravità, alla Corte dei conti ed al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- valida la Relazione annuale sulla performance, a condizione che la stessa sia redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali, e ne assicura la visibilità verificando la corretta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente.
- garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, anche analizzando il livello di differenziazione delle valutazioni individuali, nonché dell'utilizzo dei premi destinabili al personale dipendente, secondo quanto previsto dal D.Lgs 150/09, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- sulla base del sistema di misurazione e valutazione delle performance dell'AOU Meyer, formula proposte alla Direzione generale per la valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l'attribuzione ad essi dei premi connessi ai risultati conseguiti;
- è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dal Dipartimento della Funzione Pubblica in materia di misurazione e valutazione della performance, sulla base del decreto adottato ai sensi dell'art. 19, comma 10 del DL 90/2014;
- promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità previsti dal Titolo II del D.Lgs 150/09;

- verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- garantisce ogni altra incombenza prevista dalle disposizioni normative o regolamentari vigenti.

Art. 4 Organizzazione e funzionamento

L'Organismo Indipendente di Valutazione opera in posizione di autonomia e, nell'esercizio delle sue funzioni, risponde esclusivamente al Direttore Generale dell'AOU Meyer.

L'OIV ha sede presso la sede legale dell'AOU Meyer, ove di norma si riunisce, prevedendo un'organizzazione delle proprie sedute secondo una tempistica coordinata con le scadenze di carattere istituzionale e con le esigenze riconducibili al sistema di gestione delle performance dell'azienda.

Nell'ambito dell'OIV uno dei membri viene individuato dall'Amministrazione come Presidente, assumendo funzioni di coordinamento dell'attività dell'Organismo stesso.

Il Presidente convoca le riunioni, definendone l'ordine del giorno, e ne dirige i lavori; in caso di assenza o impedimento del Presidente, le sue funzioni sono svolte dal componente più anziano in base al requisito dell'età anagrafica.

Le sedute sono valide, purché intervengano almeno 2 componenti. I lavori svolti in ciascuna seduta trovano riscontro in un verbale sottoscritto da tutti i partecipanti al termine della medesima seduta o in quella successiva.

Le sedute dell'OIV si intendono regolarmente costituite anche nel caso in cui uno o tutti i componenti si riuniscano in modalità telematica. La modalità di riunione è in ogni caso indicata nel verbale della seduta. I verbali delle riunioni telematiche sono firmati dai partecipanti in occasione della prima riunione in presenza.

L'OIV svolge il proprio compito in modo collegiale e la responsabilità degli atti compiuti è solidale tra tutti i Componenti, auspicando la piena ed unanime condivisione delle decisioni assunte e delle valutazioni fatte. Quando non si realizza l'unanimità, le decisioni vengono raggiunte in base al principio di maggioranza.

In via residuale si dispone comunque che nel caso in cui siano presenti due dei tre componenti e non vi sia unanimità di decisione, prevale il voto del Presidente o, se assente, del facente funzioni dello stesso.

L'OIV ha diritto di accesso alla documentazione amministrativa, tecnica e contabile, garantendo il rispetto del principio di riservatezza e del segreto professionale; ha inoltre la facoltà di richiedere, oralmente o per iscritto, informazioni a tutti gli ambiti organizzativi in cui si articola l'azienda.

Le adunanze dell'OIV non sono pubbliche, tuttavia l'Organismo può procedere ad audizioni di dipendenti.

Art. 5 Funzioni di supporto tecnico amministrativo

Al di là delle possibilità di interlocuzione con i diversi ambiti organizzativi già richiamate al precedente articolo, le strutture di riferimento aziendali in relazione ai principali ambiti di competenza dell'OIV sono il Servizio Controllo di Gestione della SOS Risorse Economiche e finanziarie, l'Ufficio Sviluppo Risorse Umane della SOS Politiche e Sviluppo Risorse Umane e l'Ufficio Legalità, trasparenza e amministrazione del personale della SOC Amministrazione Legale e del Personale.

Il coordinamento e il supporto operativo sono garantiti dall'Ufficio Sviluppo Risorse Umane.

Art. 6 Cessazione di un membro per dimissioni o revoca

In caso di dimissioni presentate da componenti dell'OIV, da rassegnare a mezzo PEC personale nei confronti dell'Amministrazione, deve essere garantito un preavviso di almeno trenta giorni dalla data di ricezione della comunicazione da parte dell'Ente.

La nomina di componente OIV può essere revocata da parte dell'AOU Meyer, con provvedimento motivato del Direttore Generale, per gravi e comprovate inadempienze, per palesi incompetenze, per comportamenti lesivi dell'Ente e della carica rivestita, per sopravvenuta incompatibilità.

In caso di cessazione di un membro dell'OIV, il Direttore Generale provvede tempestivamente all'attivazione delle procedure per l'individuazione e la nomina di un nuovo componente, in maniera conforme con le modalità previste dalla normativa nazionale e regionale di riferimento.

Nell'intervallo di tempo intercorrente tra la decadenza di un membro e la nomina del sostituto, l'Organismo rimane in funzione ed espleta regolarmente le proprie funzioni.

I componenti nominati in sostituzione di quelli cessati anticipatamente, rimangono in carica per il periodo residuale di durata dell'OIV, fatta salva la possibilità di rinnovo.

Art. 7 Disposizioni finali e transitorie

Il presente regolamento è approvato con Deliberazione del Direttore Generale su proposta dell'OIV ed entra in vigore il giorno successivo alla sua approvazione.

Per quanto non previsto dal presente regolamento si applicano le disposizioni di legge, i contratti collettivi e i regolamenti aziendali di organizzazione, di contabilità e quelli vigenti nelle specifiche materie.

Al presente regolamento potranno essere apportate, sia su proposta dell'OIV sia su iniziativa del Direttore Generale, sentito l'OIV, le modifiche che dovessero rendersi necessarie in dipendenza di ulteriori chiarimenti afferenti l'estensione e le modalità di applicazione del D.Lgs 150/2009 o di innovazioni normative inerenti l'ambito di competenza dell'Organismo Indipendente di Valutazione o anche sulla scorta delle esperienze maturate nel corso della sua applicazione.